

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ অগ্রগতি প্রতিবেদন
(জানুয়ারি-২০১৯ হতে মার্চ-২০১৯)

প্রতিষ্ঠানের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	-	-	
						অর্জন	০১	০১	০১	-	০১	১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	১	
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতি মাসের ০৭ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতি মাসের ০৭ তারিখ	প্রতি মাসের ০৭ তারিখ	প্রতি মাসের ০৭ তারিখ	প্রতি মাসের ০৭ তারিখ	-	-	
						অর্জন	০৭	০৭	০৭	-	০৭	.২৫	
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ			
						অর্জন	০৫	০৫	০৫	-	০৫	.৫০	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	-	-	
						অর্জন	০১	০১	০১	-	০৩	১.৫	
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচারণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	-	-	
						অর্জন	৫০	৫০	৫০	-	৫০	.৭৫	
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০			
						অর্জন	৬০	৬০	৬০	-	৬০	.৫০	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রয়োগ, বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।	সময়	১০	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩	-	-	
						অর্জন	০৩	০৩	০৩	-	০৩	২.৫	
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতিমাসের ০৭ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিমাসের ০৭ তারিখ	প্রতিমাসের ০৭ তারিখ	প্রতিমাসের ০৭ তারিখ	প্রতিমাসের ০৭ তারিখ	-	-	
						অর্জন	০৭	০৭	০৭	-	০৩	২.৫	
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতিমাসের ২০ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিমাসের ২০ তারিখ	প্রতিমাসের ২০ তারিখ	প্রতিমাসের ২০ তারিখ	প্রতিমাসের ২০ তারিখ	-	-	
						অর্জন	২০	২০	২০	-	০৩	৫.০	
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	২২/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	১	-	-	-	১	২.৫	
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতিমাসের ২৫ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিমাসের ২৫ তারিখ	প্রতিমাসের ২৫ তারিখ	প্রতিমাসের ২৫ তারিখ	প্রতিমাসের ২৫ তারিখ	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	০৩	৫.০	
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩	-	-	
						অর্জন	০৩	০৩	০৩	-	০৩	১.৫	
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতিমাসের ০৩ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিমাসের ০৩ তারিখ	প্রতিমাসের ০৩ তারিখ	প্রতিমাসের ০৩ তারিখ	প্রতিমাসের ০৩ তারিখ	-	-	
						অর্জন	০৩	০৩	০৩	-	০৩	৫.০	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-		
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	০.৫০	
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩	-		
						অর্জন	০৩	০৩	০৩	-	০৩	.৭৫	
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-		
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	০.৫০	
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-		
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	১	
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	০১ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	১	১	১	-	১	১	
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	.৫০	
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অ:জে:প্র:(সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	.৫০	
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	০১ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	১	-	-	-	১	০.২৫	
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	প্রতি মাসের ০২ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	১	১	১	-	১	১	
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	১	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ													
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩	-	-	
						অর্জন	০৩	০৩	০৩	-	০৩	০.৫০	
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	-	২৫	০.৫০	
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	-	-	
						অর্জন	০১	০১	০১	-	০১	০.৫০	
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ সেবা সপ্তাহ চালুকৃত ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	-	-	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫		২৫	০.৫০	
৮.২ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	২	%	অ:জে:প্র: (সা:)	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন	২৫০	২৫০	২৫০		২৫০	০.৫০	
৮.৩ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/ লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	২০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০			
						অর্জন	৫০০	৫০০	৫০০		৫০০	০.৫০	
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পস্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	২৩ জুন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৯.২ আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয়ে 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	২.০০ (লক্ষ)	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	অ:জে:প্র: (সা:)	১০.০০ (লক্ষ)	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	২৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ অক্টোবর	১৫ জানুয়ারি	১৫ এপ্রিল	১৫ জুলাই	-	-	
						অর্জন	১৫	১৫	১৫	-	০১	০.৫০	
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	০৭ জুন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	অ:জে:প্র: (সা:)	১-৫ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	অ:জে:প্র: (সা:)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	২২ জুলাই	২১ অক্টোবর	২৪ জানুয়ারি	২১ এপ্রিল	-	-	
						অর্জন	২২	২১	২৪	-	০১	০.৫০	
		১০০										২১.৫০	

জেলা প্রশাসক
মৌলভীবাজার।